

**KAUNO JONO PAULIAUS II GIMNAZIJOS
MOKINIŲ PRIĖMIMO 2021 M. Į 5-8 KLASES
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROJI DALIS

1. Priėmimo mokyti į Kauno Jono Pauliaus II gimnaziją (toliau – Gimnazija) pagal pagrindinio ugdymo programą tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro patvirtintu Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu (2005 m. balandžio 5d., Nr. ISAK-556), LR Švietimo įstatymu (29 str. 5 d.), Gimnazijos įstatais, Geros mokyklos koncepcija (2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1308), Lietuvos katalikiškosios mokyklos koncepcija (2013 kovo 22 d.)
2. Aprašas nustato asmenų priėmimo mokyti į 5 klases pagal pagrindinio ugdymo programą kriterijus, dokumentų priėmimo, klasių komplektavimo ir mokinių priėmimo mokyti į laisvas vietas 6 - 8 klasėse 2020–2021 m.m. tvarką.
3. Į Gimnaziją mokyti priimami mokiniai iš šeimų, kurios siekia visuminio katalikiško ugdymo.
4. Asmenys į gimnaziją priimami mokyti neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą.

II. PRIĖMIMO MOKYTIS BENDRIEJI KRITERIJAI

5. Vertinimo kriterijai:

Kriterijai	Taškai
1. 4 klasės nacionalinis pasiekimų patikrinimo testas	iki 25
2. Pokalbis su <i>Priėmimo komisija</i>	iki 35
3. Našlaičiai, netekę vieno arba abiejų tėvų (pristatoma pažyma)	3
4. Vaikai iš daugiavaikių šeimų (pristatoma pažyma)	3
5. Brolis ar sesuo gerai mokosi ar baigė Gimnaziją/alumną, aktyviai bendradarbiaujančių su Gimnazija, vaikai	3

6. Komisija po pokalbio gali nuspręsti nepriimti kandidato į Gimnaziją.
7. Informacija teikiama asmeniškai el. paštu, nurodytu registruojantis.
8. Gimnazija pasilieka teisę Gimnazijos mokytojų bei darbuotojų vaikus priimti ne konkurso tvarka. 10 kandidatų gali būti priimti į gimnaziją Komisijos sprendimu
9. **Informacija apie stojimo rezultatus telefonu neteikiama ir nekomentuojama.**

III. PRIĖMIMO Į GIMNAZIJĄ ORGANIZAVIMAS, VYKDYMAS IR ĮFORMINIMAS

10. Priėmimą į 5 klases vykdo Gimnazijos direktoriaus patvirtinta Priėmimo komisija (toliau - Komisija).
11. Klases formuoja administracija.
12. Priėmimas mokytiis įforminamas mokymo sutartimi.
13. 2021 – 2022m.m. mokytiis į 5 klases po pokalbio papildomai bus priimti 25 mokiniai.
14. Gerbiant asmens privatumą, rezultatai apie priėmimą/nepriėmimą skelbiami asmeniškai el. paštu.

IV. 2021 M. MOKINIŲ PRIĖMIMO Į 5 KLASES ETAPAI:

Etapai	Datos ir laikas	Pastabos
1. Atvirų durų diena 5 kl.	Balandžio – gegužės mėn.	Pristatoma Gimnazija (Baltų pr. 103, aktų salė). Tikslī informacija bus skelbiama kovo 29 d.
2. Kandidatų registracija internetu 5 kl.	Nuo 2021 kovo 1 d. iki gegužės 14 d.	Prašymą pateikia <ul style="list-style-type: none">• Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokinių tėvai (globėjai);• kitų ugdymo įstaigų mokinių tėvai (globėjai). spausti čia >>
3. Gimnazijos kapeliono rekomendacija	Iki gegužės 15 d. (atsinešti į pokalbį)	Gimnazijos kapeliono rekomendacija būtina tiems, kurie ateina iš kitų ugdymo įstaigų. spausti čia
4. Pokalbis su Priėmimo komisija 5 kl.	Gegužės 31 d. – birželio 4 d.	Pokalbis vyks Direktorius kabinete (103). Į pokalbį būtina atsinešti: <ul style="list-style-type: none">• 4 klasės nacionalinio pasiekimų patikrinimo testą,• Gimnazijos kapeliono rekomendaciją. <u>Ir, jei turite, šiuos dokumentus:</u> <ul style="list-style-type: none">• pažymą, jei vaikas našlaitis;• pažymą, jei vaikas iš daugiavaikės šeimos;• jei brolis ar sesuo gerai mokosi ar baigė Gimnaziją.
5. Skelbiami duomenys apie	Iki birželio 11 d. 17 val.	Rezultatai skelbiami asmeniškai el. paštu, nurodytu registruojantis.

įstojimą / neįstojimą		
6. Įstojusieji moka pradinį I-ojo pusmečio atlyginimą už ugdymą	Iki birželio 11 d.	<p>Įstojusieji moka ne mažiau kaip pusę atlyginimo už mokslą. Mokestis pervedamas į Gimnazijos sąskaitą: LT55 4010 0510 0175 8210, AB DNB bankas, banko kodas 40100, įm. kodas 302868589.</p> <p>Būtina nurodyti mokėjimo paskirtį: „BŪSIMAS PENKTOKAS. Atlyginimas už mokslą. I pusmetis, vaiko VARDAS ir PAVARDĖ.*</p> <p>Mokėjimo pavedimą atlikti ne vėliau kaip parą prieš pasirašant sutartį.</p>
7. Pasirašomos sutartys 5 kl.	Iki 2021 liepos 8 d.	<p>Sutartys pasirašomos Gimnazijoje Baltų pr. 103, 104 kabinete.</p> <p>Pasirašydami sutartį pristato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prašymą mokyti (su antros užsienio kalbos pasirinkimu); • pradinio ugdymo baigimo pažymėjimo kopiją; • pažymą apie mokymosi pasiekimus mokykloje (pusmečio, metinius įvertinimus ar kitus mokymosi pasiekimų vertinimus - ne Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokiniai); • sveikatos pažymą; • dvi nuotraukas (2,5x3,5 ir 3,5x4,5); • gimimo liudijimo kopiją (ne Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokiniai); • kapeliono rekomendaciją (ne Kauno Jono Pauliaus II gimnazijos mokiniai). <p>Nesutvarkius dokumentų iki numatytos datos, kandidatai išbraukiami iš įstojusiųjų sąrašo, į laisvą vietą priimamas kitas mokinys pagal sąrašą.</p>

*Pasirinkus kitą mokymo įstaigą arba pakeitus gyvenamąją vietą atlyginimas už mokslą I pusmetį negražinamas