

## KAUNO JONO PAULIAUS II GIMNAZIJOS PRADINIO UGDYMO MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pradinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka (toliau Tvarka) reglamentuoja mokinių pažangos ir pasiekimų, pastangų vertinimo tikslą, uždavinius, vertinimo nuostatas, principus, būdus, mokymosi pasiekimų fiksavimą, vertinimo dalyvių informavimą.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V- 1309, Bendraisiais ugdymo planais, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ĮSAK – 556, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis patvirtintomis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK -2433.
3. Vertinant pradinių klasių mokinius mokytojams rekomenduojama naudotis UPC parengtomis PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO METODINĖMIS REKOMENDACIJOMIS bei vadovautis Bendrojoje programoje (2008) pateiktais atskirų dalykų Mokinių pasiekimų bei Pasiekimų lygių požymių aprašais, Mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimo normomis (1 priedas)  
[http://portalas.emokykla.lt/bup/Puslapiai/pradinis\\_ugdymas\\_bendras.aspx](http://portalas.emokykla.lt/bup/Puslapiai/pradinis_ugdymas_bendras.aspx)  
<http://www.upc.smm.lt/ugdymas/pradinis/vertinimas>

### II. VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

1. Vertinimo tikslas – padėti mokiniui mokytis, tobulėti, augti sėkminga asmenybe; fiksuoti mokymosi pasiekimus, pažangą, pastangas bei numatyti mokymosi perspektyvą.
2. Vertinimo uždaviniai:
  - 2.1. Padėti mokiniui pažinti save, įvertinti savo pasiekimų lygį, kelti mokymosi tikslus;
  - 2.2. Padėti mokytojui išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes ir ugdymosi poreikius;
  - 2.3. Suteikti savalaikį grįžtamąjį ryšį tėvams (globėjams, rūpintojams) apie vaiko mokymąsi, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos.
  - 2.4. Apibendrinti, susumuoti atskiro mokymosi laikotarpio (baigiant pusmetį, mokslo metus) ir mokymosi pagal pradinio ugdymo programas rezultatus.
  - 2.5. Planuoti ugdymo turinį ir procesą.

### III. VARTOJAMOS SĄVOKOS

1. **Vertinimas** – nuolatinis informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.
2. **Įvertinimas** – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą.

3. **Įsivertinimas** – paties mokinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.
4. **Vertinimo informacija** – įvairiais būdais iš įvairių šaltinių surinkta informacija apie mokinio mokymosi patirtį, jo pasiekimus ir daromą pažangą (žinias ir supratimą, gebėjimus, nuostatas).
5. **Individualios pažangos vertinimas** – vertinimo principas, pagal kurį lyginant dabartinius mokinio pasiekimus su ankstesniaisiais stebima ir vertinama daroma pažanga.
6. **Diagnostinis vertinimas** – vertinimas, kuriuo naudojamosi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą baigus temą ar kurso dalį, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą įveikiant sunkumus.
7. **Formuojamasis vertinimas** – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuris padeda numatyti mokymosi perspektyvą, pastiprinti daromą pažangą, skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti.
8. **Apibendrinamasis vertinimas** – vertinimas, naudojamas baigus programą, kursą, modulį. Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

#### **IV. VERTINIMAS UGDYMO PROCESU IR BAIGUS PROGRAMĄ**

1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) aiškiais, suprantamais kriterijais.
2. Vertinimo kriterijus, formas ir metodus mokytojas pateikia mokiniams ir aptaria per pirmąją dalyko pamoką kiekvienais mokslo metais, tėvams – per pirmą susirinkimą. .
3. Mokomųjų dalykų vertinimas grindžiamas Pradinio ugdymo bendrojoje programoje numatytais mokinių pasiekimų lygiais: aukštesnysis, pagrindinis, patenkinamas, nepatenkinamas.
4. Vertinimą ugdymo procese sudaro formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis;
5. **Formuojamasis ugdomasis vertinimas.** Didžiąją dalį (apie 90%) vertinimo informacijos mokiniams pateikiama žodžiu. Vertinimo informacija raštu pateikiama mokinių darbuose, Mano dienyne, pasiekimų knygelėse (jei mokytojas pasirenka).
6. **Diagnostinis vertinimas.**
  - 6.1. Kontroliniuose darbuose, testuose, kurie vertinami taškais, balais, nurodomas surinktų taškų skaičius, po jais ir Mano dienyne parašomas trumpas mokytojo komentaras, kuriame mokytojas pažymi, ką mokinys jau geba ir ko negeba (įvardinami mokinio pasiekimai bei padarytos klaidos).
  - 6.2. Mokinių pasiekimai vertinami remiantis Mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimo normomis (1 priedas)
  - 6.3. Informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi. Mokiniai nelyginami tarpusavyje.
  - 6.4. Mokinio individuali pažanga stebima, fiksuojama ir kaupiama **Mokinio pažangos aplankuose**;
  - 6.5. Mokiniai apie patikrinamųjų darbų rašymą turi sužinoti prieš kelias dienas.
7. **Apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas** atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio

padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius:

Pasiekimų lygis	Pasiekimų lygių požymiai
Aukštesnysis lygis (A)	Vertina ir kuria: kelia hipotezes, prognozuoja, improvizuoja, vadovauja, argumentuoja savo nuomonę, savarankiškai randa informaciją, ją tvarko ir tikslingai naudoja. Supranta, analizuoja ir taiko žinias naujose situacijose. Visada įdėmiai klausosi, dalyvauja klasės veikloje, dirba grupėje bei stengiasi pagerinti grupės bendradarbiavimą. Užduotis dažniausiai atlieka be klaidų.
Pagrindinis lygis (P)	Supranta esmę, perduoda informaciją, pateikia pavyzdžių, išplečia, taiko žinias, naujose, įprastose situacijose, priskiria, palygina, nustato ryšius, klasifikuoja apibūdina. Pakanka motyvų užduotis atlikti laiku. Atidžiai klausosi, dalyvauja klasės veikloje, dirba grupėje. Mažai klyst atlikdamas užduotis.
Patenkinamas lygis (Pt)	Nors žinios nenuoseklios, bet geba atskirti, nustatyti, išvardinti, rasti, atkreipti dėmesį. Gebą iki galo atlikti daugelį užduočių, tačiau dažnai klysta. Mažai domisi mokomuoju dalyku. Menkai pasitiki savo jėgomis.
Nepatenkinamas (Npt)	Neatitinka pradinio ugdymo programoje numatytų patenkinamo lygio požymių

- 7.1. Mano dienyne mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis: aukštesnysis – **A**, pagrindinis – **P**, patenkinamas - **Pt**, mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma nepatenkinamas – **Npt**.
- 7.2. Dorinio ugdymo (tikybos) pasiekimai vertinami padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;
- 7.3. Modulių (pamokos, skirtos mokinių poreikiams tenkinti) pusmečio pasiekimai vertinami „įsk“ arba „neįsk“.
- 7.4. Nevertinama lygiais 1-2 klasėse dailės-technologijų, kūno kultūros, muzikos padaryta arba nepadaryta pažanga. Pasiekimai vertinami „pp.“ arba „np.“
- 7.5. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pritaikytą ar individualizuotą programą, mokinių, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama el. dienyne, įrašant „p.p.“ arba „n.p.“.

- 7.6. Iš užsienio atvykusių/sugrįžusių asmenų ir nemokančių lietuvių kalbos, šio dalyko padaryta ar nepadaryta pažanga vertinama „p.p.“ arba „n.p.“
- 7.7. Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

## V. KAS VERTINAMA 1-4 KLASĖSE

### 1. 1-je klasėje:

- 1.1. Vertinamas naujai išmoktų raidžių rašymas (eilutėje pažymima keletas taisyklingiausiai parašytų raidžių), skaitmenų taisyklingas rašymas;
- 1.2. Taisomas netaisyklingas raidžių jungimas, skaitmenų rašymas;
- 1.3. Patikrinamuosiuose rašto darbuose ištaisomos visos klaidos;
- 1.4. Įvertinami kontroliniai darbai (testai, diktantai, matematikos kontroliniai darbai).

### 2. 2-je klasėje:

- 2.1. Įvertinami kontroliniai darbai (testai, diktantai, matematikos kontroliniai darbai);
- 2.3. Pratybų sąsiuvinuose tikrinamos mokytojo pasirinktos užduotys;
- 2.4. Sąsiuvinyje tikrinamos užduotys, leidžiančios įvertinti mokinių išmokimą ir suvokimą;
- 2.5. Vertinamos savarankiškai atliktos užduotys;
- 2.6. Įvertinami 3-4 kūrybiniai darbai per pusmetį.

### 3. 3-4 –se klasėse:

- 3.1. Įvertinami kontroliniai darbai (testai, diktantai, matematikos kontroliniai darbai);
- 3.2. Pratybų sąsiuvinuose tikrinamos mokytojo pasirinktos užduotys;
- 3.3. Tikrinami 3-4 kūrybiniai darbai per pusmetį, vertinama minčių raiška, rašybos ir skyrybos klaidos.
- 3.4. Namų darbai tikrinami mokytojo pasirinktais būdais.

## VI. TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMAS

1. Mokslo metų pradžioje mokytojai su mokiniais ir tėvais (globėjais) aptaria bendrąją mokinių pažangos ir pasiekimų, vertinimo tvarką.
2. Tėvams (globėjams) informacija apie mokinio pažangą ir pasiekimus, pastangas teikiama: žodžiu (konsultacijų dienos, individualūs pokalbiai), raštu (komentarai sąsiuvinuose, įrašai Mano dienyne, Mokinio pažangos aplankuose);
3. Pasibaigus pusmečiui, mokinio mokymosi pažanga ir pasiekimai įvertinami Mano dienyne.

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, esant reikalui, gali būti koreguojama.